

REGULAMIN SZKOLEŃ STACJONARNYCH

www.dentalmind.pl

www.wybielanieicon.pl

Wersja dokumentu	04
Data obowiązywania	01.03.2025

[pobierz jako PDF](#)

obowiązujący od 01.03.2025 r.

Regulamin, który czytasz, dotyczy zakupu szkoleń stacjonarnych dostępnych na stronie internetowej www.dentalmind.pl i jej subdomenach oraz wybielanieicon.pl, określa zasady przeprowadzenia ich przez dr n. med. Annę Babczyńską-Staszewską oraz pozostałych wykładowców działających pod marką Dental Mind. Dla ułatwienia w dalszej części Regulaminu moduł strony, która umożliwia zakup szkoleń, będziemy nazywać „Sklepem”.

W tym Regulaminie znajdziesz między innymi: zasady zawarcia umowy, warunki umowy, postanowienia dotyczące konsumentów oraz informacje o sposobie reklamacji i odstąpienia od umowy. Umowa może być zawarta poprzez złożenie Zamówienia na stronie internetowej Sklepu.

Informacje dostępne na stronie Sklepu i w tym Regulaminie nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, ale zaproszenie do zawarcia umowy.

Jeżeli masz jakieś pytania dotyczące treści Regulaminu, skontaktuj się ze mną na adres podany poniżej.

Skontaktuj się z nami!	W każdej sprawie związanej z zakupami i funkcjonowaniem Sklepu możesz skontaktować się z nami pod adresem: kontakt@dentalmind.pl oraz pod numerem telefonu: 780-500-781.
Kto jest Usługodawcą?	Usługodawcą jest właściciel sklepu i organizator szkoleń prowadzonych pod marką "Dental Mind" - ADEMA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą przy ul. Karpackiej 10, 40-216 Katowice, NIP 6342971460, REGON 385111244.
Kogo dotyczy ten Regulamin?	Regulamin dotyczy osób, które korzystają z produktów cyfrowych i usług szkolenia stacjonarnego w ramach Sklepu, odbiorcami są zarówno konsumenci, przedsiębiorcy na prawach konsumenta, jak i pozostali przedsiębiorcy.

SPIS TREŚCI

1. Wyjaśnienie definicji
2. Ogólne warunki korzystania ze Sklepu
3. Usługi Elektroniczne na stronie Sklepu

4. Zawarcie, wykonanie Umowy i płatności
5. Ogólne zasady Szkolenia
6. Zmiana terminu Szkolenia, rezygnacja ze Szkolenia
7. Prawa autorskie
8. Reklamacje
9. Odstąpienie od umowy
10. Pozasądowe sposoby rozwiązywania sporów, rozpatrywania reklamacji i dochodzenie roszczeń dla konsumentów
11. Obowiązki i zmiany w regulaminie
12. Ochrona danych osobowych
13. Postanowienia końcowe
14. Linki
15. Wzór formularza odstąpienia

Wyjaśnienie definicji

ADEMA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą przy ul. Karpackiej 10, 40-216 Katowice, NIP 6342971460, REGON 385111244.

Serwis internetowy dostępny pod adresem: www.dentalmind.pl i subdomeny oraz www.wybielanieicon.pl.

To Konsument, Przedsiębiorca lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta. Klientem jest podmiot będący osobą fizyczną lub osobą prawną, który dokonuje zakupu Szkolenia.

To osoba prawna lub osoba fizyczna, prowadząca działalność gospodarczą, która dokonuje zakupu Treści lub Usługi cyfrowej, zawierając Umowę, a z treści tej Umowy wynika, że jest ona bezpośrednio związana z wykonywaną przez Przedsiębiorcę działalnością gospodarczą i posiada dla Przedsiębiorcy charakter zawodowy.

To osoba fizyczna dokonująca z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

To osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, dokonująca zakupu Treści lub Usługi cyfrowej, która jest bezpośrednio związana z działalnością gospodarczą tej osoby, ale z treści Umowy wynika, że Umowa ta nie posiada dla przedsiębiorcy charakteru zawodowego (np. na podstawie danych o przedmiocie działalności gospodarczej udostępnionych w CEIDG).

To usługa świadczona przez Usługodawcę na zasadach określonych w opisie Szkolenia i w niniejszym Regulaminie.

To Szkolenie, które jest przedmiotem Umowy. Opis Produktu oraz ceny brutto są dostępne na stronie Sklepu przy prezentowanym Szkoleniu.

Wskazane w polskich złotych wynagrodzenie wraz z podatkami należne Usługodawcy z tytułu wykonania Umowy przez Usługodawcę.

Świadczenie usług drogą elektroniczną, w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344 z

Usługodawca

Sklep

Klient

Przedsiębiorca

Konsument

Przedsiębiorca na prawach konsumenta

Szkolenie

Produkt

Cena

Usługa Elektroniczna

późn. zm.), przez Usługodawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem strony internetowej Sklepu.

Są to minimalne wymagania techniczne, których spełnienie jest niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Sklep, w tym zawarcia Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy tj.:

- komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu;
- dostęp do poczty elektronicznej;
- Klient musi posiadać ważny/aktywny adres e-mail, a także w określonych przypadkach klawiaturę lub inne urządzenie wskazujące, umożliwiające poprawne wypełnienie formularzy elektronicznych;
- dostęp do aktualnej przeglądarki internetowej: Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Safari.

To umowa zawierana pomiędzy Usługodawcą a Klientem za pośrednictwem Sklepu lub w inny sposób, w szczególności poprzez przesłanie Zamówienia na adres e-mail Usługodawcy i opłacenie złożonego Zamówienia przez Klienta, w ramach której Usługodawca zobowiązuje się do świadczenie usługi w postaci przeprowadzenia Szkolenia, a Klient do zapłaty Ceny. Umowa zawierana jest z chwilą przesłania potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Usługodawcę.

Zawarta pomiędzy Usługodawcą a Klientem, której przedmiotem jest świadczenie Usług Elektronicznych udostępnianych za pośrednictwem Sklepu, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

To oświadczenie woli Klienta złożone przy wykorzystaniu Koszyka zmierzające do zawarcia Umowy na odległość, które jest składane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, co do którego Klient składa ofertę zawarcia Umowy dotyczącą Szkolenia i kierowane jest do Usługodawcy oraz w ramach którego Klient podaje swoje dane niezbędne dla ewentualnego zawarcia i wykonania Umowy.

Złożenie Zamówienia możliwe jest także poprzez przesłanie go na adres e-mail Usługodawcy wskazany w Regulaminie.

Usługa Elektroniczna udostępniana Klientowi Sklepu za pośrednictwem Platformy <https://webtolearn.pl/> administrowanej przez Web To Learn sp. z o.o., numer KRS: 0000823467, NIP: 5911709438, REGON: 385347076 z siedzibą przy ul. Przemysława 3 w Kościerzynie, polegająca na umożliwieniu mu złożenia Zamówienia Szkolenia, wpisaniu kodów rabatowych umożliwiających obniżenie Ceny na zasadach określonych odrębnymi umowami/regulaminami, wyświetleniu podsumowania dot. Ceny poszczególnych Szkoleń.

Szczególne warunki zawarcia Umowy proponowane przez Usługodawcę w określonym konkretnie czasie, z których Klient może skorzystać na określonych przez Usługodawcę zasadach np. obniżenie ceny Szkolenia.

Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2020 r. poz. 287 z późn. zm.).

Wymagania Techniczne

Umowa

Umowa o świadczenie usług

Zamówienie

Koszyk

Promocje

Ustawa o prawach konsumenta

Niniejszy dokument określający zasady zawierania Umów oraz zasady świadczenia i korzystania z usług, w tym Usług Elektronicznych, udostępnianych przez Usługodawcę za pośrednictwem Sklepu na rzecz Klientów. Regulamin określa prawa i obowiązki Klienta Sklepu będącego Konsumentem, Przedsiębiorcą lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta.

Pierwsza Cena Produktu, w której pojawił się Produkt w Sklepie.

Najniższa Cena, w której produkt był dostępny w Sklepie w ciągu ostatnich 30 dni przed obniżką.

Cena Produktów w Sklepie po obniżeniu w związku z ogłoszeniem przez Usługodawcę Promocji.

Regulamin

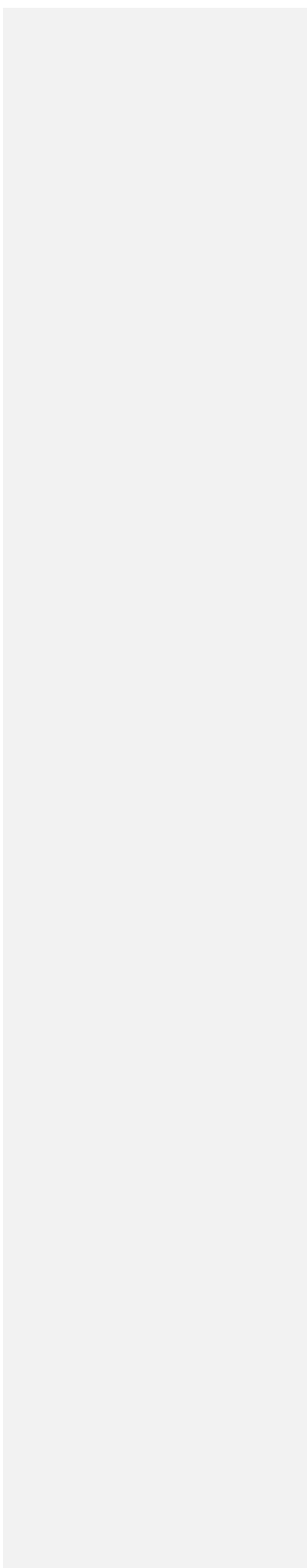
Cena Początkowa

-Najniższa cena z ostatnich 30 dni przed obniżką

Cena Promocyjna

Ogólne warunki korzystania ze Sklepu

1. Ten Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany każdemu Klientowi przed zawarciem umowy w sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemu teleinformatycznego, z którego korzysta Klient.
2. Klient ma obowiązek zapoznać się z treścią Regulaminu przed zawarciem umowy. Jeżeli Klient nie akceptuje jego postanowień, nie powinien dokonywać zakupów w Sklepie. Zawarcie Umowy z Usługodawcą oznacza, że Klient zapoznał się z treścią Regulaminu i związany jest z jego postanowieniami.
3. Wszystkie ceny podane na stronie internetowej Usługodawcy są cenami netto i należy do nich doliczyć podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Istnieje możliwość uzyskania zwolnienia z podatku VAT, jeśli Klient spełnia warunki określone w art. 43 ust. 1 pkt 19 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług, tj. uczestnictwo w Szkoleniu odbywa się w ramach kształcenia zawodowego finansowanego w całości ze środków publicznych lub skierowane jest wyłącznie do osób wykonujących zawody medyczne.
4. W celu skorzystania ze zwolnienia z podatku VAT, Klient zobowiązany jest podczas składania zamówienia do podania numeru prawa wykonywania zawodu (PWZ) lub Indywidualnego Identyfikatora Wpisu – w przypadku higienistek stomatologicznych – oraz złożenia odpowiedniego oświadczenia. Brak przekazania tych danych w wymaganym terminie skutkuje doliczeniem podatku VAT do ceny Szkolenia.
5. Do poprawnego korzystania ze Sklepu konieczne jest spełnienie Wymagań Technicznych, posiadanie dostępu do urządzenia z Internetem, z aktualnym systemem operacyjnym oraz z aktualną przeglądarką internetową, a także posiadanie konta e-mail. Klient powinien także posiadać wiedzę na temat zagrożeń dotyczących korzystania z Internetu (w tym zakupów online) oraz zabezpieczyć swoje urządzenie w podstawowe środki bezpieczeństwa technicznego (np. programy antywirusowe).
6. Klient zobowiązany jest do niedostarczania treści bezprawnych oraz treści zabronionych przez przepisy prawa (np. naruszających dobra osobiste osób trzecich), a także do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.
7. **Klient Sklepu zobowiązany jest w szczególności do:**
 - a) podawania w udostępnionych przez Sklep formularzach wyłącznie prawdziwych, aktualnych i niezbędnych koniecznych danych oraz niezwłocznego aktualizowania danych, w tym



Usługi Elektroniczne na
stronie Sklepu

- danych osobowych, podanych przez Klienta w związku z zawarciem Umów;
- b) korzystania z usług i funkcjonalności udostępnianych przez Sklep w sposób niezakłócający funkcjonowanie Sklepu oraz w sposób zgodny z przepisami obowiązującego prawa, postanowieniami Regulaminu, a także zgodnie ze zwyczajami i zasadami współżycia społecznego, także w sposób niezakłócający funkcjonowanie pozostałych Klientów Sklepu;
 - c) niedostarczania i nieprzekazywania w ramach Sklepu jakichkolwiek treści zabronionych przez przepisy obowiązującego prawa, w szczególności naruszających majątkowe prawa autorskie osób trzecich lub ich dobra osobiste;
 - d) nieumieszczania treści o charakterze bezprawnych, takich jak: rozsyłanie lub umieszczanie w Sklepie niezamówionej informacji handlowej (spam) lub umieszczanie jakichkolwiek treści naruszających przepisy prawa;
 - e) niemodyfikowania w sposób nieuprawniony treści dostarczanych przez Sklep w szczególności Cen lub opisów Szkoleń;
 - f) niepodjęmowania czynności mających na celu wejście w posiadanie informacji nieprzeznaczonych dla Klienta;
 - g) terminowej zapłaty Ceny i innych ustalonych przez Klienta kosztów w pełnej wysokości.
8. Szkolenia mogą być prezentowane w Sklepie w ramach sprzedaży lub w Promocji, której warunki zamieszczone są w Sklepie. Cena wskazywana przez Usługodawcę obok Ceny Promocyjnej jest najniższą ceną, w której produkt był dostępny w sklepie w ciągu ostatnich 30 dni (Najniższa cena z ostatnich 30 dni przed obniżką).
9. W przypadku udostępnienia Szkolenia w ramach Promocji, Usługodawca oznacza, że dane Szkolenie jest w cenie promocyjnej.
10. W przypadku umożliwienia Klientom zapoznania się z opiniami innych Klientów na stronie Sklepu Usługodawca podejmuje uzasadnione i proporcjonalne kroki, które pozwolą na zweryfikowanie czy opinie są rzetelne i zamieszczone przez osoby, które rzeczywiście korzystały ze Szkoleń. Informacje na temat sposobu weryfikacji opinii przez Usługodawcę znajdują się w [zakładce Zasady prezentowania opinii](#).
11. Jeżeli Cena udostępniona Klientowi na stronie Sklepu jest spersonalizowana, np. ustalona na podstawie informacji o Kliencie uzyskanych z danych marketingowych (profilowanie), Usługodawca udostępnia Klientowi informację na temat indywidualnego dostosowania ceny (personalizacji cen) przy Cenie Szkolenia na stronie Sklepu.
12. Usługodawca podejmuje środki organizacyjne i techniczne mające na celu zabezpieczenie bezpieczeństwa korzystania ze Sklepu oraz funkcjonalności dostępnych w ramach strony (formularz zamówienia itd.).
1. Usługodawca świadczy na rzecz Klientów za pośrednictwem Sklepu nieodpłatnie następujące Usługi Elektroniczne:
- a) Usługę zawierania Umów na zasadach określonych w Regulaminie;
 - b) Usługę składania Zamówień na zasadach określonych w Regulaminie;

Zawarcie, wykonanie
Umowy i płatności

- c) Usługę umożliwienia Klientom korzystania z usług zewnętrznego Koszyka.
2. Klient może złożyć Zamówienie bez zakładania Konta.
 3. Korzystanie z zewnętrznego Koszyka rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Szkolenia do Koszyka.
 4. Usługa Koszyk świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia.
 5. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych można składać pisemnie na adres siedziby Usługodawcy lub elektronicznie na adres wskazany na początku Regulaminu.
 6. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
 7. W celu przyspieszenia rozpatrzenia reklamacji rekomenduje się podanie przez Klienta w opisie reklamacji informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz żądania Klienta wraz z przekazaniem danych kontaktowych składającego reklamację.
 8. Podane wyżej wymogi mają formę jedynie rekomendacji Usługodawcy i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
1. Usługodawca umożliwia składanie Zamówień oraz zawarcie Umów dotyczących Szkoleń stacjonarnych poprzez stronę Sklepu za pośrednictwem zewnętrznego Koszyka.
 2. Główne cechy Szkoleń oraz specyfikacja są określone na stronie produktowej każdego Szkolenia na stronie Sklepu oraz w Koszyku.
 3. Zawarcie Umowy pomiędzy Klientem a Usługodawcą może nastąpić po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia na zasadach określonych poniżej.
 4. **Umowa zawierana jest po złożeniu Zamówienia za pośrednictwem zewnętrznego Koszyka, w momencie potwierdzenia jej przez Usługodawcę,** przy czym potwierdzenie następuje w formie przesłania wiadomości e-mail przez Usługodawcę na adres e-mail wskazany przez Klienta podczas składania Zamówienia.
 5. Przedmiotem Umowy jest zobowiązanie Usługodawcy do przeprowadzenia Szkolenia Klientowi za cenę wskazaną na stronie Koszyka płatną przez Klienta.
 6. Zamówienia można składać 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
 7. Usługodawca umożliwia Klientowi złożenie Zamówienia w następujący sposób: poprzez dodanie Szkolenia do zewnętrznego Koszyka, po czym Klient przechodzi do formularza zamówienia dostępnego w ramach Koszyka.
 8. Klient jest zobowiązany samodzielnie wypełnić formularz zamówienia w zakresie jego danych niezbędnych do zawarcia i realizacji Umowy.
 9. W każdym przypadku podanie nieaktualnych lub nieprawdziwych danych Klienta może uniemożliwić realizację Umowy, ponieważ warunkiem złożenia Zamówienia jest prawidłowe i kompletne wypełnienie formularza zamówienia. W formularzu zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: imię i nazwisko, dokładny adres, adres poczty elektronicznej oraz danych dotyczących Umowy tj.: wybrane Szkolenie, sposób płatności za Szkolenie przez Klienta.

10. W wypadku Klientów niebędących Konsumentami niezbędne jest także podanie firmy, a jeśli zażądali oni w ramach formularza wystawienia faktury VAT, również danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, w tym NIP.
11. Warunkiem złożenia Zamówienia, oprócz wskazanych powyżej okoliczności, jest także zaakceptowanie warunków Regulaminu i [Polityki prywatności](#) Usługodawcy oraz operatora Koszyka, a także zapłata Ceny za Szkolenie po wyborze sposobu płatności, który tego wymaga.
12. Naciśnięcie przycisku „Zamawiam i płacę” w Koszyku (lub innego o równoznacznym brzmieniu) jest tożsame ze złożeniem Zamówienia (Klient składa ofertę) na wybrane Szkolenie.
13. Klient ma możliwość weryfikacji produktu (np. szkolenia) znajdującego się w Koszyku oraz dokonania zmian do czasu złożenia Zamówienia.
14. Po kliknięciu przycisku „Zamawiam i płacę” w Koszyku (lub innego o równoznacznym brzmieniu) Klient będzie miał możliwość wyboru operatora płatności i zostanie w sposób automatyczny przekierowany do bramki płatności, obsługiwanej przez wybranego operatora w przypadku wyboru płatności online. Informacje o dostępnych operatorach są na bieżąco podawane na stronie Koszyka. W przypadku Zamówienia składanego na adres e-mail, płatność należy uiścić na rachunek wskazany na fakturze.
15. W odpowiedzi na Zamówienie Klient niezwłocznie otrzymuje wiadomość na podany w tym celu adres e-mail z potwierdzeniem otrzymania Zamówienia i rozpoczęcia jego weryfikacji.
16. Po zweryfikowaniu Zamówienia, bez nieuzasadnionego opóźnienia, Usługodawca wysyła do Klienta na podany adres e-mail wiadomość z potwierdzeniem przyjęcia oferty, złożonej w ramach przesłania Zamówienia oraz potwierdzeniem rozpoczęcia realizacji Zamówienia lub informację o odmowie przyjęcia wszystkich lub poszczególnych ofert, złożonych w ramach Zamówienia.
17. Do zawarcia Umowy dochodzi **z chwilą przyjęcia Zamówienia przez Usługodawcę**, które następuje w formie przesłania wiadomości e-mail potwierdzającej przyjęcie Zamówienia. W przypadku Zamówienia, które należy opłacić na podstawie faktury wystawionej przez Usługodawcę, Klient jest zobowiązany do zapłaty Ceny w pełnej wysokości, w terminie wskazanym na fakturze wystawionej przez Usługodawcę. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Umowę uważa się za niezawartą.
18. W przypadku odmowy przyjęcia oferty bądź ofert złożonych w ramach realizacji Zamówienia przez Klienta, Umowa w zakresie Szkolenia, wskazana przez Usługodawcę w wiadomości e-mail z odmową przyjęcia oferty, nie zostaje zawarta. W takim wypadku Usługodawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od wysłania wiadomości, o której mowa powyżej, zwraca Klientowi uiszczone przez niego płatności, w zakresie w jakim Umowa nie została zawarta.
19. Na adres e-mail podany przez Klienta Usługodawca wysyła podsumowanie Zamówienia zawierające najważniejsze informacje o Zamówieniu.
20. Usługodawca organizuje Promocje na wybrane Szkolenia dostępne na stronie Sklepu. Promocje nie podlegają łączeniu, o ile postanowienia

Promocji wyraźnie nie stanowią inaczej. Możliwość skorzystania z danej Promocji może zależeć od dostępności Szkolenia na stronie Sklepu.

21. Usługodawca w ramach Koszyka umożliwia następujące metody płatności:

- a) płatność elektroniczna (realizacja Zamówienia rozpoczęta zostanie po przesłaniu Klientowi przez Usługodawcę potwierdzenia przyjęcia Zamówienia oraz po otrzymaniu przez Usługodawcę informacji o dokonaniu płatności przez Klienta) w formie przelewu tradycyjnego lub płatności dokonanej za pośrednictwem operatora płatności,
- b) przelew tradycyjny,
- c) płatność dokonana za pośrednictwem operatora płatności.

22. Usługodawca przekaze Klientowi dowód zakupu w formie elektronicznej. Klient wyraża zgodę, aby dowód zapłaty, tj. faktura lub paragon, został sporządzony i przesłany na podany przez niego w trakcie składania Zamówienia, bądź zakładania Konta, adres e-mail.

23. Płatność za Szkolenie dokonywana jest przy pomocy serwisu [www.paybylink.pl](https://paybylink.pl). Operatorem serwisu oraz Administratorem danych osobowych jest firma: Systemy Płatnicze, al. Jana Pawła II, 00-133 Warszawa, NIP: 1182105129, REGON: 360726494 zgodnie z regulaminami usług dostępnymi pod adresem: <https://paybylink.pl/partner/dokumenty/>

24. Usługodawca nie przechowuje w swojej bazie numerów kart płatniczych Klientów.

25. Płatność następuje na zasadach prezentowanych na stronie Sklepu i Koszyku. W razie wątpliwości Klient może skontaktować się z Usługodawcą, kierując wiadomość na adres wskazany w Regulaminie.

Ogólne zasady Szkolenia

1. Informacja o organizowanych Szkoleniach jest publikowana na stronie Sklepu.
2. W ramach Umowy zawartej zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu Usługodawca świadczy usługi Szkolenia zgodnie z Zamówieniem Klienta.
3. Szkolenia są przeprowadzane stacjonarnie w miejscu wskazanym przez Usługodawcę w opisie Szkolenia oraz wiadomości e-mail z dodatkowymi informacjami organizacyjnymi.
4. Opis Szkolenia zawiera w szczególności jego temat, czas trwania, program szkolenia oraz rezultaty.
5. Szkolenia są świadczone przez prelegentów wskazanych przez Usługodawcę. Każda z osób prowadząca Szkolenia posiada do tego niezbędne kwalifikacje. Informacja o prowadzącym Szkolenie jest zawarta w opisie Szkolenia.
6. Liczba miejsc na każde Szkolenie jest ograniczona. O wpisaniu na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
7. W przypadku zakupu Szkolenia na rzecz osoby trzeciej, Klient jest zobowiązany poinformować tę osobę o postanowieniach Umowy, Regulaminu i szczegółach zakupionego Szkolenia.
8. Szkolenia oferowane na stronie Sklepu stanowią usługę w rozumieniu art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta.
9. W sytuacji, kiedy Usługodawca wykonał w pełni Usługę za wyraźną zgodą Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta, który

został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia traci prawo do odstąpienia, wówczas prawo do odstąpienia nie będzie mu przysługiwać.

10. Usługodawca zapewnia miejsce, w którym odbędą się zadania praktyczne oraz sprzęt komputerowy niezbędny Usługodawcy do przeprowadzenia Szkolenia (projektor, komputer z niezbędnym oprogramowaniem itd.); Usługodawca zapewnia akcesoria dla Klientów wskazane w opisie Szkolenia.
11. Usługodawca nie zapewnia Klientowi noclegu ani zakwaterowania podczas Szkolenia.
12. Usługodawca jest uprawniony do przeprowadzenia po zakończeniu Szkolenia ankiety ewaluacyjnej na potrzeby własne.
13. Zakup szkolenia, zawarcie umowy lub akceptacja regulaminu są równoznaczne z wyrażeniem zgody na rejestrację wizerunku Uczestnika (np. w formie zdjęć lub nagrań wideo) podczas wydarzenia oraz jego wykorzystanie przez Organizatora w celach promocyjnych i marketingowych, w tym publikację w mediach społecznościowych, materiałach reklamowych, na stronie internetowej oraz w relacjach z wydarzenia. Uczestnik ma prawo zażądać niepublikowania określonych materiałów z jego udziałem, wskazując, o które materiały chodzi – w tym celu powinien skontaktować się z Organizatorem w formie pisemnej lub mailowej, nie później niż 7 dni po zakończeniu wydarzenia.
14. W celu należytego wykonania Umowy, Klient zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Organizatorem poprzez przekazanie kompletnych i rzetelnych informacji za pośrednictwem dedykowanego formularza online (Tally). Termin na uzupełnienie formularza zostanie wskazany w korespondencji elektronicznej.
15. Informacje, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
 - a) Dane niezbędne do wystawienia certyfikatu ukończenia szkolenia (imię, nazwisko, tytuł naukowy/zawodowy).
 - b) Dane dotyczące poziomu doświadczenia zawodowego, niezbędne do optymalnego dopasowania programu szkolenia lub przydziału do grupy.
 - c) Preferencje żywieniowe, w tym informacje o alergiach pokarmowych lub dietach specjalnych.

Zaniechanie przez Klienta obowiązku wypełnienia formularza w wyznaczonym terminie uprawnia Organizatora do podjęcia następujących działań:

- a) W zakresie certyfikatu: Organizator wystawi dokument na podstawie danych posiadanych z procesu rejestracji i dostarczy go w formie cyfrowej. Obowiązek dostarczenia formy fizycznej (drukowanej) zostaje uchylony.
- b) W zakresie poziomu szkolenia: Organizator samodzielnie przydzieli Klienta do grupy lub przyjmie założenia dotyczące jego poziomu zaawansowania, co nie podlega reklamacji.
- c) W zakresie wyżywienia: Organizator zapewni Klientowi standardowy wariant posiłków, bez uwzględniania indywidualnych potrzeb żywieniowych.

Klient nie jest uprawniony do utrwalania przebiegu Szkolenia za pomocą urządzeń audio/video, a w razie utrwalenia – do rozpowszechniania nagrań/zdjęć ze Szkolenia, w jakiegokolwiek formie, odpłatnie lub nieodpłatnie, chyba że Usługodawca wyrazi na to zgodę. Klient zobowiązuje się do zachowania odpowiedniego poziomu kultury w

trakcie Szkolenia, zarówno wobec Usługodawcy, jak również innych uczestników Szkolenia, w tym w szczególności do uczestniczenia w Szkoleniu w sposób nie utrudniający innym udziału.

16. W ramach ceny za szkolenie Usługodawca przyznaje Klientowi ograniczony czasowo dostęp do materiałów dydaktycznych w formie cyfrowej, umieszczonych na platformie kursowej pod adresem <https://platforma.dentalmind.pl>.
17. Okres dostępu do Materiałów jest uzależniony od rodzaju nabytego pakietu i liczony jest od dnia zakończenia szkolenia: Pakiet Standard – uprawnia do dostępu przez okres 2 (dwóch) miesięcy. Pakiet Premium – uprawnia do dostępu przez okres 12 (dwunastu) miesięcy.
18. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 2, dostęp do Materiałów wygasa.
19. Klient ma możliwość odpłatnego przedłużenia okresu dostępu do Materiałów. Warunki finansowe oraz procedura przedłużenia dostępu są określone w odrębnej ofercie dostępnej na stronie Sklepu lub Platformy.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za monitorowanie terminów ważności dostępu do Materiałów. Usługodawca nie jest zobowiązany do wysyłania przypomnień o zbliżającym się terminie wygaśnięcia dostępu.

Zmiana terminu Szkolenia, rezygnacja ze Szkolenia

1. Usługodawca w uzasadnionych przypadkach – z przyczyn losowych od niego niezależnych, zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Szkolenia, o czym niezwłocznie informuje Klienta telefonicznie lub za pośrednictwem korespondencji e-mail proponując nowy termin Szkolenia.
2. Usługodawca w uzasadnionych przypadkach z powodu siły wyższej w szczególności w postaci klęski żywiołowej, żałoby narodowej, stanu zagrożenia epidemicznego, zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Szkolenia, o czym niezwłocznie informuje Klienta za pośrednictwem korespondencji e-mail lub telefonicznie proponując nowy termin Szkolenia.
3. Usługodawca w uzasadnionych przypadkach – z przyczyn losowych od niego niezależnych lub z powodu siły wyższej, może zaproponować Klientowi odbycie Szkolenia w formie online, jeśli nie istniałaby możliwość przeprowadzenia Szkolenia stacjonarnego.
4. W przypadku braku uzyskania minimalnej liczby zapisanych uczestników niezbędnej do przeprowadzenia danego Szkolenia, Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania Szkolenia. W takim przypadku Klienci zostaną poinformowani z odpowiednim wyprzedzeniem, a wpłacone środki zostaną automatycznie przeniesione na poczet tego samego Szkolenia w nowym, zaproponowanym terminie. Klient ma prawo odmówić uczestnictwa w nowym terminie, informując o tym Usługodawcę w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o zmianie. W takim przypadku Usługodawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu pełnej kwoty wpłaconej przez Klienta.
5. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w Szkoleniu przez Klienta z ważnych powodów, takich jak m.in. choroba, Klient zobowiązany jest do poinformowania Usługodawcy nie później niż 48 godzin przed planowanym rozpoczęciem Szkolenia. W takiej sytuacji, domyślnie wpłacone środki nie podlegają zwrotowi, lecz zostają zachowane przez Usługodawcę i mogą zostać wykorzystane na uczestnictwo w Szkoleniu w innym terminie lub innym Szkoleniu z oferty, po wcześniejszym uzgodnieniu z Usługodawcą. Może się to wiązać z opłatą manipulacyjną.

	Klient ma możliwość ubiegania się o zwrot środków, jednak kwota ta zostanie pomniejszona o koszty, które Usługodawca poniósł w związku z przygotowaniem do realizacji Umowy oraz ewentualne szkody wynikające z nieobecności Klienta mimo gotowości Usługodawcy do świadczenia usługi. 6. Zmiana terminu uczestnictwa z inicjatywy Klienta, zgłoszona później niż 7 dni przed rozpoczęciem Szkolenia, może wiązać się z dodatkową opłatą manipulacyjną. W przypadku rezygnacji bez wcześniejszego uzgodnienia lub braku wniesienia wspomnianej opłaty, wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.
Prawa autorskie	1. Klient zobowiązany jest do przestrzegania warunków niniejszej licencji w zakresie treści dostępnych w ramach Sklepu oraz materiałów udostępnionych na Szkoleniu. Usługodawca może określić warunki licencji odrębnie, zamieszczając stosowny zapis w opisie Szkolenia lub materiałach szkoleniowych. 2. Klient ma prawo korzystać z materiałów szkoleniowych wyłącznie na własny użytek, o ile inaczej nie wskazano w opisie Produktu. 3. Zabrania się Klientowi udostępniać materiały szkoleniowe innym podmiotom. 4. Dostępne w ramach Sklepu Szkolenia i otrzymane materiały szkoleniowe nie mogą być przedmiotem rozporządzenia przez Klienta (w szczególności odsprzedaży czy dystrybucji i sprzedaży handlowej), chyba że opis szkolenia stanowi inaczej. 5. Licencja udzielona Klientowi nie obejmuje prawa do: a) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia treści dostępnych w ramach Sklepu, w tym Szkolenia, w całości lub w części, w celu innym niż utworzenie kopii na własny użytek, b) wprowadzania jakichkolwiek innych zmian w części lub w całości treści, w tym Produktów, dostępnych na stronie Sklepu, c) odpłatnego rozpowszechniania treści, w tym Szkoleń, dostępnych na stronie Sklepu jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, d) nieodpłatnego rozpowszechniania treści, w tym Szkoleń, dostępnych na stronie Sklepu jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie (chyba, że opis szkolenia stanowi inaczej). 6. O ile w opisie Produktu nie wskazano inaczej, licencja udzielana jest na czas nieoznaczony.
Reklamacje	1. Reklamacje związane ze świadczeniem Szkoleń można składać pisemnie na adres siedziby Usługodawcy lub elektronicznie na adres wskazany na początku Regulaminu. 2. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. 3. W celu przyspieszenia rozpatrzenia reklamacji rekomenduje się podanie przez Klienta w opisie reklamacji informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz żądania Klienta wraz z przekazaniem danych kontaktowych składającego reklamację. 4. Podane wyżej wymogi mają formę jedynie rekomendacji Usługodawcy i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

Odstąpienie od umowy

1. Klient będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą na prawach konsumenta ma prawo odstąpić od Umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje Klientowi, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę (w szczególności przeprowadził Szkolenie) za jego wyraźną zgodą. Klient, zapisując się na Szkolenie, którego termin rozpoczęcia przypada przed upływem 14-dniowego terminu na odstąpienie, zostaje poinformowany i akceptuje, że po pełnym wykonaniu usługi traci prawo do odstąpienia od Umowy.
3. Warunki rezygnacji ze szkolenia i opłata manipulacyjna
 - a) W przypadku odstąpienia od umowy o świadczenie usługi szkoleniowej w terminie krótszym niż 10 dni kalendarzowych przed wyznaczoną datą jej rozpoczęcia, Usługodawca potrąci z kwoty zwrotu opłatę manipulacyjną w wysokości 350 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych).
 - b) Opłata manipulacyjna, o której mowa w ust. 3 lit. a), nie zostanie potrącona, jeżeli Klient wskaże inną osobę, która weźmie udział w szkoleniu na jego miejsce, a osoba ta dokona skutecznego zapisu i płatności.
4. Sposób realizacji prawa odstąpienia
 - a) Odstąpienie od Umowy następuje poprzez poinformowanie Usługodawcy o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia. Takie oświadczenie może zostać wysłane pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane w regulaminie.
 - b) Klient może w tym celu skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy, stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
 - c) Aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, wystarczy wysłać informację dotyczącą wykonania tego prawa przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
5. Skutki odstąpienia od Umowy
 - a) W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Klientowi wszystkie otrzymane od niego płatności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 lit. a).
 - b) Zwrot płatności zostanie dokonany niezwłocznie przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie.
6. c) Klient nie poniesie żadnych opłat w związku z samą formą zwrotu płatności.

Pozasądowe sposoby rozwiązywania sporów, rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń dla konsumentów

1. Usługodawca wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z zawartymi Umowami na drodze postępowania polubownego, mediacyjnego. Szczegóły zostaną określone przez strony konfliktu.

Obowiązki
i zmiany w
regulaminie

2. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez Usługodawcę będą rozstrzygane przez sądy powszechne, a prawem właściwym jest prawo polskie.
 3. Klient będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, a także wojewódzkich inspektoratów inspekcji handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
 4. Istnieje również możliwość skorzystania z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami a przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR), która dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.
 5. Postanowienia Regulaminu nie udaremniają możliwości powoływania się przez Klientów na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa regulujące ochronę praw konsumentów.
1. Usługodawca może wprowadzać zmiany w tym Regulaminie z ważnych przyczyn, także przy zmianie obowiązujących przepisów, przy wprowadzeniu nowych Produktów, a także przy zmianie rozwiązań informatycznych.
 2. W odniesieniu do Klientów niebędących Konsumentami Usługodawca może dokonać zmiany Regulaminu w każdym czasie na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 3. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się Regulamin obowiązujący w dacie zawarcia umowy. Zmiana Regulaminu jest skuteczna w terminie 14 dni od dnia opublikowania.
 4. Regulamin podlega prawu polskiemu.
 5. Czynności związane z Regulaminem dokonywane przez Klientów niebędących Konsumentami powinny być dokonywane w formie dokumentowej. Wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą a Klientami niebędącymi konsumentami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby lub miejsca zamieszkania Usługodawcy.
 6. Usługodawca może rozwiązać Umowę o Świadczenie Usług z Klientem za 30-dniowym okresem wypowiedzenia z ważnych przyczyn, rozumianych jako zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki określone w umowie zawieranej pomiędzy Klientem a Usługodawcą lub zmiana sposobu świadczenia usług spowodowana wyłącznie względami technicznymi.
 7. Usługodawca może wypowiedzieć Klientowi Umowę o Świadczenie Usług za 14-dniowym okresem wypowiedzenia lub odmówić mu dalszego prawa do korzystania ze Sklepu z ważnych powodów, w szczególności w przypadku rażącego naruszenia przez Klienta

	niniejszego Regulaminu, tj. w sytuacjach, gdy Klient naruszana Ogólne Warunki Korzystania ze Sklepu.
Ochrona danych osobowych	1. Dane osobowe Klienta są przetwarzane przez Usługodawcę jako administratora danych osobowych. 2. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, ale niezbędne w celu korzystania z określonych Usług Elektronicznych, zawarcia Umowy. 3. Dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych są dostępne w Polityce Prywatności na stronie internetowej Sklepu.
Postanowienia końcowe	1. Regulamin oraz załączniki do Regulaminu stanowią wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 § 1 Ustawy Kodeks cywilny. 2. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie istotnych postanowień zawieranej Umowy o Świadczenie Usług następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres podany przez Klienta. 3. Utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie Klientowi istotnych postanowień zawieranej Umowy następuje poprzez przesłanie Klientowi wiadomości e-mail z potwierdzeniem złożonego Zamówienia oraz przekazaniem aktywnego linku do treści niniejszego Regulaminu w treści wiadomości e-mail. 4. Dowód dokonania zakupu przez Klienta Sklepu zostanie przekazany za pośrednictwem wiadomości e-mail. 5. Treść Regulaminu jest dostępna dla Klientów bezpłatnie na stronie internetowej Sklepu. 6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa. 7. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Klientem niebędącym Konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy. 8. Klient, umieszczając jakiegokolwiek treści na stronie internetowej Sklepu, udziela niniejszym Usługodawcy niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na wykorzystywanie, utrwalanie w pamięci komputera, zmienianie, usuwanie, uzupełnianie, wykonywanie publiczne, wyświetlanie publiczne, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie, w szczególności w Internecie, tych treści, bez ograniczenia terytorialnego.
Linki	Regulamin do pobrania (PDF): https://dentalmind.pl/regulamin Poprzednie wersje regulaminów (PDF): • Regulamin obowiązujący od 1.06.2024 r.

Wzór formularza
odstąpienia

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Możliwość odstąpienia od umowy przysługuje Konsumentom oraz Przedsiębiorcom na prawach konsumenta. Udostępniony formularz stanowi wzór. Nieskorzystanie z tego wzoru nie ma wpływu na możliwość odstąpienia od umowy.

Usługodawca: ADEMA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
KRS: 0000820027, NIP: 6342971460, REGON: 385111244, Adres siedziby
Karpacka 10, 40-216 Katowice, Polska

Oświadczam, że odstępuję od Umowy dotyczącej następujących Treści lub
Usług cyfrowych

Nazwa Treści lub Usługi cyfrowej: _____

Cena brutto: _____

DANE IDENTYFIKUJĄCE:

Imię i nazwisko: _____

Data zawarcia Umowy: _____

Zwrot płatności dokonywany jest przy użyciu takiego samego sposobu
płatności, jaki został przez Państwa wybrany przy zakupie Treści lub Usługi
cyfrowej na naszej stronie Sklepu. Jeżeli płatność została dokonana w inny
sposób niż przelewem, a chcą Państwo otrzymać zwrot środków na rachunek
bankowy, proszę wskazać poniżej numer konta bankowego, właściwego do
zwrotu pieniędzy: _____.

podpis oraz data

*Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z odstąpieniem od
umowy:*

Informuję, że dane osobowe, podane w tym formularzu, będą przetwarzane w
celu obsługi procesu odstąpienia od umowy. Administratorem danych
podanych w formularzu jest ADEMA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ KRS: 0000820027, NIP: 6342971460, REGON:
385111244, Adres siedziby Karpacka 10, 40-216 Katowice, Polska.

W związku z obsługą procesu odstąpienia od umowy dane mogą być
przetwarzane przez podmioty zewnętrzne, zaangażowane w obsługę tego
procesu, takie jak biuro rachunkowe. Formularz będzie przechowywany przez
okres konieczny do realizacji procesu odstąpienia od umowy oraz zgłoszenia
potencjalnych roszczeń wynikających z realizacji odstąpienia. W związku z
przetwarzaniem danych osobowych, zawartych w formularzu, przysługują
Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo do żądania dostępu do danych, ich
sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do
złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie
danych jest dobrowolne, ale niezbędne do obsługi procesu odstąpienia od
umowy.